

※提出期限:前期 4月30日 後期 9月20日

学 納 金 分 納 願

共栄大学長 殿

提出日 : 年 月 日

下記理由により、学納金の分納をご許可くださるようお願い申し上げます。分納期限を過ぎた場合は、学則第41条第3項により除籍処分を受けても意義ありません。

学 生	学籍番号	学部	学年	
	住所			
	氏名	印		
	携帯			
保 証 人	住所			
	氏名	印		
	携帯			続柄
	大学からの学費に関する問合せ先 ※保証人と同じ場合は記入の必要はありません	氏名		連絡先

1. 申請理由（学納金分納を希望するに至った理由を具体的に記入）

.....

.....

.....

.....

2. 分納明細（前期 ・ 後期 ）※分納期限：前期は7月31日、後期は1月31日まで
納入回数は任意。毎月末までに納入してください。

回数	納 入 期 限 日	納 入 金 額
	月 末 日	円
	月 末 日	円
	月 末 日	円
	月 末 日	円
	月 末 日	円
	合 計	円

【注意事項】

- ※ 連絡なく納入期限日を経過した場合は、保証人および学生本人へ督促することがあります。
- ※ 4年次生は最終の納入期限日が12月末日までになるよう計画してください。
- ※ お振込みの際には、依頼人を【学籍番号・学生氏名】にしてください。
- ※ 納入期限日ごとの振込依頼書は発行しません。申請書はコピーをとり、納入が終わるまで保管して下さい。